



**JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
GRADA KARLOVCA**

Gažanski trg 11
47000 KARLOVAC

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
U postupku nabave:
USLUGA OSIGURANJA za 2017. godinu
Ev. br.: 09-2016 BN**

URBROJ: 549-01/2016

Karlovac, prosinac 2016. godine

SADRŽAJ

I.	OPĆI PODACI	3
	1. Podaci o naručitelju	3
	2. Osoba ili služba zadužena za kontakt	3
II.	PODACI O PREDMETU NABAVE	3
	3. Opis predmeta nabave	3
	4. Evidencijski broj predmeta nabave	3
	5. Količina predmeta nabave	3
	6. Procijenjena vrijednost nabave.....	3
	7. Tehničke specifikacije i troškovnik	4
III.	UVJETI NABAVE	5
	8. Mjesto pružanja usluga.....	5
	9. Rok pružanja usluga.....	5
	10. Način i uvjeti plaćanja	6
	11. Kriterij za odabir ponude	6
IV.	RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	6
	12. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja	6
V.	ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	7
	13. Uvjeti sposobnosti te dokumenti koji dokazuju sposobnost.....	7
VI.	PODACI O PONUDI	8
	14. Sadržaj i način izrade ponude.....	8
	15. Način dostave ponude.....	9
	16. Jezik i pismo ponude.....	9
	17. Način određivanja cijene ponude.....	9
	18. Rok valjanosti ponude	10
VII.	OSTALE ODREDBE	10
	19. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	10
	20. Rok za dostavu	10
	21. Rok za donošenje obavijesti o odabiru	10
	22. Obrasci	10

Naručitelj Javna vatrogasna postrojba grada Karlovca pokrenula je postupak nabave usluga osiguranja, a za koju sukladno Članku 18. Stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od 200.000,00 kn / 500.000,00 kn bez PDV-a.

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

I. OPĆI PODACI

1. PODACI O NARUČITELJU

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KARLOVCA
Gažanski trg 11, Karlovac 47000
OIB: 85714584704
tel.: 385 (047) 611-673, fax.: 385 (047) 611-675
internetska adresa: www.jvp-karlovac.hr
e-mail: jvp-karlovac@inet.hr

2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Kristina Pavković, mag.oec., broj telefona 047/611-673, telefaksa 047/ 611-675, adresa elektroničke pošte: jvp-karlovac@inet.hr

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

3. OPIS PREDMETA NABAVE

Usluga osiguranja imovine, osoba od posljedica nesretnog slučaja i osiguranje vozila. Osiguranje imovine sastoji se od javne odgovornosti, odgovornosti prema djelatnicima, od odgovornosti managera i prošireno pokriva na samohodni radni stroj (traktor „Tomo Vinković“), a sve prema tehničkoj specifikaciji. Osiguranje vozila odnosi se na automobilsku auto odgovornost, i automobilske kasko.

4. EVIDENCIJSKI BROJ PREDMETA NABAVE

Ev.br.: 09-2016 BN

5. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Sukladno Tehničkoj dokumentaciji koja čini sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST (bez PDV-a): 100.000,00 kn

7. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I TROŠKOVNIK

7.1. OSIGURANJE IMOVINE I ODGOVORNOSTI

- 7.1.1. **SKLADIŠNI ŠATOR** širine 10 m, dužine 20 m s bočnim stranicama visine 5,2 m,
Traži se pokriće od osnovnih razika: požar, udar groma, eksplozija, tuča, oluja.
Bez osiguranja imovine unutar šatora
Bez franšize
Svota osiguranja: 50.000,00 EUR-a

- 7.1.2. - Osiguranje od **JAVNE ODGOVORNOSTI** iz djelatnosti prema trećim osobama, limit pokrića 50.000 EUR-a.

Za 56 djelatnika

- Osiguranje **ODGOVORNOSTI PREMA DJELATNICIMA**,
Limit pokrića 50.000 EURa, minimalni agregatni limit pokrića 200.000 EUR-a.

Za 56 djelatnika

- Osiguranje od **ODGOVORNOSTI MANAGERA**
Traži se osiguranje od odgovornosti uslijed skrivljenog ponašanja osiguranika odnosno propusta iz poslovanja djelatnosti.
Predmetno osiguranje su:
1. članovi upravnog vijeća – 5 članova,
 2. zapovjednik vatrogasne postrojbe (1) u svojstvu izvršnog direktora
 3. zaposlenik društva koji se pridružio kao suparničar osobi definiranoj u 1. u bilo kojem postupku protiv te osobe,
 4. zakoniti bračni ili izvanbračni drug osoba navedenih pod 1., a u svezi izvršenja prisilne ovrhe na zajedničkoj i suvlasničkoj imovini koju ima ili posjeduje suprug/a ili u njezino ime, slijedom presude protiv osiguranika zbog skrivljenog ponašanja,
 5. zakonski predstavnik, nasljednik, pravni slijednik ili skrbnik gore navedenog u slučaju smrti, nesposobnosti, insolventnosti ili stečaja bilo koje od osoba navedenih pod 1.

Traži se pokriće za štete koje su vezane uz odštetne zahtjeve podnesene protiv osiguranika uslijed skrivljenog ponašanja osiguranika kao i pokriće za naknadu troškova pravnog zastupanja.

Osiguratelj je obvezan naknaditi štete odnosno iznos za čiju je isplatu odgovoran osiguranik temeljem odštetnog zahtjeva, uključujući:

- a) troškove obrane i zastupanja odvjetnika do punog iznosa osiguranja
- b) iznose naknade štete i troškove postupka, dosuđene od strane nadležnog suda
- c) nagodbe temeljem prethodnog pismene suglasnosti osiguratelja
- d) svaki trošak postupka koji provodi državno regulatorno tijelo; puni limit pokrića
- e) svaki trošak radi pokušaja smanjenja štete do iznosa 20% od svote osiguranja
- f) svaki trošak administrativnih i prekršajnih novčanih kazni nametnutih osiguranoj fizičkoj osobi; puni limit pokrića
- g) svaki trošak putovanja i smještaj povezanih sa zahtjevom, puni limit pokrića

Opće informacije: Javna vatrogasna postrojba je Ustanova kojoj je Osnivač grad Karlovac, u čijem je i vlasništvu, nije dioničarsko društvo, te djeluje sukladno Zakonu o vatrogastvu.

Informacije o štetama: Do sada nije podnesen odštetni zahtjev prema niti jednoj osobi vezano uz rad Javne vatrogasne postrojbe, niti je vođena bilo kakva službena istraga vezana uz poslovanje od osnutka postrojbe. U postrojbi nema sumnji za bilo koji slučaj

ili incident koji bi mogao rezultirati podizanjem odštetnog zahtjeva prema bilo kojem bivšem ili sadašnjem članu Upravnog vijeća ili zapovjedniku.

Da je takav slučaj pokrenut naknada štete radi skrivljenog ponašanja od strane treće osobe, postrojba nebi preuzela obavezu naknade troškova zastupanja i eventualnog dosuđenog iznosa štete.

Limit pokrića za sve gubitke ukoliko se radi o nenaknadivom gubitku – **3.500.000,00 kn**

Limit pokrića za naknadu osiguraniku za njegov gubitak ili troškove pravnog zastupanja – **3.500.000,00 kn**

Agregatni limit 3.500.000,00 kn.

Uvjet je da je pokriće na snazi za sve štete koje nastanu tijekom ugovornog razdoblja osiguranja, a neovisno o datumu prijave štete koji može nastupiti i nakon isteka perioda pokrića u bilo kojem vremenu unutar zastarnih rokova sukladno hrvatskim zakonima.

- prošireno pokriće na **SAMOHODNI RADNI STROJ** (traktor Tomo Vinković)

Bez franšize

Svota osiguranja: 50.000,00 EUR-a

7.2. GRUPNO OSIGURANJE OSOBA OD POSLJEDICA NESRETNOG SLUČAJA

Minimalne svote osiguranja: - smrt uslijed nesretnog slučaja 100.000,00 HRK
- trajni invaliditet uslijed nesr. sluč. 200.000,00 HRK

Broj osiguranih osoba: **56** od toga **50** vatrogasaca sa posebnim opasnostima

7.3. OSIGURANJE MOTORNIH VOZILA

7.3.1. Osiguranje od automobilske odgovornosti (AO)

Tablica s podacima u privitku

7.3.2. Puni automobilski kasko

Tablica s podacima u privitku

III. UVJETI NABAVE

8. MJESTO PRUŽANJA USLUGE

Lokacija primatelja usluge, Gažanski trg 11, 47000 Karlovac.

9. ROK PRUŽANJA USLUGE

Nakon odabira najpovoljnijeg ponuditelja, donijet će se Odluka o odabiru na temelju koje će se sklopiti ugovor na rok od jedne godine.

10. NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će sva plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od datuma izdavanja valjanog računa u korist transakcijskog računa odabranog ponuditelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

11. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: najniža cijena.

IV. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

12. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA TE DOKUMENTI NA TEMELJU KOJIH SE UTVRĐUJE POSTOJE LI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE

Naručitelj je obavezan isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka nabave:

1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zloruporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zloruporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju JVP GRADA KARLOVCA vanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zloruporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zloruporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 1. gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje **dostavlja izjavu (Obrazac 22.3.)**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 2. gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od **30 dana** računajući od dana početka postupka nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

3. Ako gospodarski subjekt dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje ponuditelj dostavi, naručitelj će radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovoga stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ovoga stavka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz stavka 1. Točke.

V. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

13. UVJETI SPOSOBNOSTI TE DOKUMENTI KOJI DOKAZUJU SPOSOBNOST

U ovom postupku nabave ponuditelji moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost.

1. Pravna i poslovna sposobnost

a) Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se **odgovarajućim izvodom**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu** s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka nabave.

- b) Ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja i članstva u određenoj organizaciji ako je isto potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi njegova sjedišta.

Posjedovanje određenog ovlaštenja dokazuje se:

- **dozvolom** Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga za obavljanje poslova osiguranja kojom ponuditelj dokazuje da je ovlašten za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave (N.N, br. 151/05, 87/08, 82/09, 54/13, 94/14 i 30/15), kojeg izdaje HANFA, Zagreb, Miramarska 24b.

Posjedovanje određenog članstva dokazuje se:

- **dokazom** o članstvu u Hrvatskom uredu za osiguranje, sukladno čl. 43. Zakona o obveznim osiguranjima u prometu (NN 151/05, 36/09, 76/13, 152/14) koja su predmet ove nabave, a kojeg izdaje Hrvatski ured za osiguranje, Zagreb, Martićeva 73.

Svi dokazi i dokumenti koji se prilažu mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojima namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Za potrebe dostavljanja dokumenata iz prethodnog stavka, ponuditelju će se dati rok od 5 (pet) dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, **ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku nabave.**

VI. PODACI O PONUDI

14. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja s naznakom „NE OTVARATI“

Na omotnici je ponuditelj **obvezan naznačiti svoj naziv i adresu.**

Ponuda mora sadržavati:

1. popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude). Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj je obvezan u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
2. u cijelosti popunjen ponudbeni list (Obrazac 22.1.)
3. potpisanu Izjavu o dostavi jamstva – Obrazac 22.2.
4. izvode, dokumente i izjave kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja ponuditelja sukladno toč. 12. Poziva za dostavu ponude
5. dokaze pravne i poslovne sposobnosti
6. popunjen troškovnik i tablice

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Pri izradi ponude, ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. uvezivanjem u cjelinu s jamstvenikom na poleđini).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ukupan broj stranica ponude mora uključivati sve stranice bez obzira od koliko se dijelova ponuda sastojala (npr. ukoliko se ponuda sastoji od dva dijela, prvi dio ima 20 stranica, a drugi 30 stranica, tada se prvi dio ponude obilježava brojevima 1/50 ili 50/1, sve do zadnje stranice prvog dijela ponude 20/50 ili 50/20, a drugi dio ponude se obilježava na način da se brojevi stranica nastavljaju na redni broj stranice kojim je završen prethodni dio, tako da se prva stranica drugog dijela ponude obilježava brojem 21/50 ili 50/21, a zadnja stranica drugog dijela ponude se obilježava brojem 50/50). Na ovakav se način obilježavaju stranice bez obzira od koliko se dijelova ponuda sastoji. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se predaju u izvorniku.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude **pisanom izjavom** odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

15. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem. Ponuditelj dostavlja ponudu u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja:

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KARLOVCA, Gažanski trg 11, 47000 Karlovac s naznakom: „**NE OTVARAJ – ponuda za nabavu usluga osiguranja Ev.br.: 09-2016 BV**“, te naznačenim nazivom i adresom ponuditelja.

16. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Svi dokazi priloženi ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

17. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Sve cijene (u daljnjem testu premije) koje ponuditelj nudi svojom ponudom moraju biti iskazane u kunama (HRK) sukladno tehničkoj dokumentaciji.

Ponuditelji su dužni ponuditi premije za cjelokupan predmet nabave, sukladno tehničkoj specifikaciji, na način određen dokumentacijom za nadmetanje.

Ponuditelj mora u ponudi izrijekom izjaviti da su ponuđene premije fiksne i nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke Ponuditelja za usluge koje su predmet nuđenja, osim premije koje su podložne promjenama temeljem odluke vlade RH.

Pretpostavlja se da je Ponuditelj proučio važeće propise u državi Hrvatskoj koji se odnose na njegovo poslovanje, a posebno one koji se odnose na njegove obveze plaćanja taksa, poreza i drugih dadžbina i da po tom osnovu neće tražiti izmjenu ugovorenih premija.

Cijena ponude piše se brojkama.

Ponuditelji su obvezni popuniti Troškovnik s tehničkom specifikacijom.

18. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude ne može biti manji od **30 dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude i sukladno tom produženom roku.

VII. OSTALE ODREDBE

19. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

1. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

U slučaju sklapanja ugovora ponuditelj je dužan prilikom sklapanja ugovora dostaviti naručitelju bjanko zadužnicu na iznos do 10.000,00 kuna ovjerenu kod javnog bilježnika kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Naručitelj će traženo jamstvo vratiti ponuditelju najkasnije u roku od 30 dana nakon isteka ugovora.

Jamstvo će ostati valjano 30 dana nakon isteka roka Ugovora.

Traženu bjanko zadužnicu ugovorna strana odnosno izvršitelj usluga predati će naručitelju prilikom potpisivanja Ugovora.

20. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponuda je **22.12.2016 godine do 09,00 sati.**

Otvaranje ponuda nije javno.

21. ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU

Rok za donošenje obavijesti o odabiru je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

22. OBRASCI

22.1. OBRAZAC: PONUDBENI LIST

Naručitelj: Javna vatrogasna postrojba grada Karlovca, Gažanski trg 11, Karlovac

Predmet nabave: Usluge osiguranja

Evidencijski broj nabave: 09-2016 BV

PODACI O PONUDITELJU

Naziv ponuditelja:

Sjedište ponuditelja:

Adresa ponuditelja:

OIB:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Broj računa (IBAN): _____

Naziv poslovne banke: _____

Navod o tome da li je ponuditelj u sustavu PDV-a: **DA** **NE** (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona/mobitela: _____

Broj telefaksa: _____

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

Cijena ponude s PDV-om: _____

(ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, upisuje se cijena ponude bez PDV-a)

Rok valjanosti ponude: _____ dana

U _____ 2016.g.

(potpis ponuditelja i pečat)

22.2. OBRAZAC – Izjava o dostavi jamstva**IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA**

Ponuditelj (naziv ponuditelja) _____ izričito potvrđuje
slijedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora, dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku bjanko zadužnice na iznos do 10.000,00 kn;
- da će bjanko zadužnicu za uredno izvršavanje ugovora predati prilikom potpisa ugovora o nabavi;
- da će tražena bjanko zadužnica ostati valjana 30 dana nakon isteka ugovora;
- da je suglasan da će se bjanko zadužnica (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza;

a što ponuditelj potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

ZA PONUDITELJA

(M.P.) _____
(ime i prezime, potpis)

22.3. OBRAZAC – Izjava o nekažnjavanju**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK S NAJMANJE JOŠ JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ZAKONSKIM ZASTUPNIKOM, PROKURISTOM I SL.) IZJAVU DAJU OBJE OVLAŠTENE OSOBE!

IZJAVA

Ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto) i

I ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

Ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta subjekta _____,
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem/o za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),



Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____._____.2016.

(potpis)

*** Napomena:**

- Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.
- Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe, te naveden datum potpisa.
- Izjava ne mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika